



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 182 (XXVI) — Nr. 388

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 26 mai 2014

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina		
ORDONANTE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ			
28.	— Ordonanță de urgență pentru modificarea unor acte normative privind taxele și tarifele nefiscale	2-3	769.	— Ordin al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, privind abrogarea Ordinului ministrului dezvoltării regionale și locuinței nr. 357/2009 pentru reglementarea unitară a unor tarife cu caracter nefiscal prevăzute în diferite acte normative.....	14
419.	— Hotărâre privind modificarea anexei nr. 3 la Normele metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.294/2004	4-5	1.460.	— Ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru modificarea anexei la Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4.137/2013 privind aprobarea modalității de desfășurare a Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2013	14
420.	— Hotărâre privind completarea și corectarea datelor de identificare a unor imobile, precum și scăderea acestora sau a unor părți din acestea din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și din administrarea unităților subordonate Ministerului Sănătății, ca urmare a retrocedării, în condițiile legii....	5-7			15
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ			
377.	— Ordin al ministrului delegat pentru ape, păduri și piscicultură pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor	8-13	41.	— Hotărâre privind prelungirea termenului prevăzut la art. 4 alin. (6) din Regulamentul Autorității de Supraveghere Financiară nr. 3/2013 pentru autorizarea și funcționarea contrapărților centrale, emis în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 4 iulie 2012 privind instrumentele financiare derivate extrabursiere, contrapărțile centrale și registrele centrale de tranzacții, aprobat prin Hotărârea Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară nr. 28/2013, cu modificările și completările ulterioare, în cazul solicitării de autorizare în calitate de contrapărți centrale a Casei Române de Compensație — S.A. și a Casei de Compensare București — S.A.	16
573.	— Ordin al ministrului sănătății privind modificarea Normelor de organizare și desfășurare a programelor de pregătire pentru obținerea specializărilor în domenii complementare specialității de bază de către asistenții medicali generaliști și asistenții medicali de pediatrie, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 613/2013	13			
710.	— Ordin al ministrului delegat pentru buget privind modificarea anexei la Ordinul ministrului finanțelor				

ORDONAŢE ŞI HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONAŢĂ DE URGENŢĂ pentru modificarea unor acte normative privind taxele şi tarifele nefiscale

Având în vedere că unul dintre obiectivele fundamentale ale Programului de guvernare 2013—2016, aprobat prin Hotărârea Parlamentului României nr. 45/2012 pentru acordarea încrederii Guvernului, este simplificarea sistemului de taxe şi crearea predictibilităţii într-un cadru fiscal-bugetar stimulat pentru dezvoltarea mediului economic privat şi public,

ţinând cont de posibilitatea simplificării structurii sistemului de taxe şi tarife nefiscale, precum şi de necesitatea eliminării unor astfel de taxe şi tarife, pentru care cuantumul încasărilor realizate sunt apropiate costurilor de colectare,

în contextul în care intervenţia asupra actelor normative care instituie obligaţii parafiscale, prin adoptarea unui număr mare de acte normative, emise de-a lungul mai multor ani, ar crea percepţia unei nepredictibilităţi cu privire la mediul de afaceri, pentru a veni în întâmpinarea mediului de afaceri, în sensul sprijinirii mediului de afaceri, prin scăderea sarcinii fiscale pe care o suportă contribuabilii şi simplificarea sistemului de taxare,

pentru a veni în sprijinul persoanelor fizice, prin eliminarea unor taxe/tarife parafiscale pe care acestea le suportă ca urmare a prestării unor servicii de către instituţiile statului,

ţinând seama că neadoptarea acestor măsuri ar conduce:

— la descurajarea activităţii de investiţii într-o perioadă în care încă se resimt efectele crizei economico-financiare, fiind necesară stimularea imediată a întreprinzătorilor prin orice tip de măsuri, inclusiv cele de reducere a poverii administrative;

— menţinerea imaginii României în plan internaţional ca fiind un stat cu un sistem foarte stufos şi complicat de taxe greu de cunoscut şi de respectat de către investitori, care inhibă iniţiativa şi investiţiile;

— la menţinerea unor costuri ridicate de administrare a acestor taxe/tarife a căror încasare este nesemnificativă într-o perioadă în care este necesară reducerea şi limitarea tuturor cheltuielilor statului,

având în vedere:

— că adoptarea actului normativ în regim de urgenţă a luat în considerare importanţa deosebită pentru contribuabilii persoane fizice, precum şi pentru mediul economic a reducerii costurilor administrative şi birocrăţiei;

— necesitatea limitării efectelor crizei financiare care încă se mai fac resimţite la nivelul operatorilor economici, prin adoptarea unei măsuri rapide pentru reducerea poverii fiscale, respectiv eliminarea unui număr semnificativ de taxe/tarife astfel încât să se păstreze un echilibru între încasările la bugetul de stat şi stimularea mediului de afaceri şi simplificarea accesului la serviciile publice, măsuri care vor contribui la încurajarea iniţiativei private şi, implicit, la relansarea economiei;

— consecinţele negative care ar putea fi generate de perpetuarea unui mecanism de taxare greoi, inflexibil şi excesiv de împovăraător care ar putea să se constituie într-o adevărată piedică a procesului de creştere economică,

în considerarea faptului că aceste elemente vizează interesul general public şi constituie situaţii de urgenţă şi extraordinare, a căror reglementare nu poate fi amânată,

în temeiul art. 115 alin. (4) din Constituţia României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanţă de urgenţă.

Art. I. — Articolul 6 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 141/2002 privind reglementarea depozitării seminţelor de consum, regimul certificatelor de depozit pentru acestea şi constituirea Fondului de garantare pentru certificatele de depozit, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 828 din 18 noiembrie 2002, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 149/2003, cu modificările şi completările ulterioare, se abrogă.

Art. II. — La articolul 901 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 372 din 28 aprilie 2006, cu modificările şi completările ulterioare, alineatul (1) se abrogă.

Art. III. — Articolul 33 din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităţilor la înregistrarea în registrul comerţului a persoanelor fizice, asociaţiilor familiale şi persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum şi la autorizarea funcţionării persoanelor juridice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 839 din 13 septembrie 2004, cu modificările şi completările ulterioare, se modifică şi va avea următorul cuprins:

„Art. 33. — În cadrul oficiilor registrului comerţului de pe lângă tribunale se desfăşoară activităţi de asistenţă acordate solicitanţilor, la cererea şi pe cheltuiuala acestora, pentru efectuarea procedurilor necesare înregistrării în registrul comerţului a actelor constitutive sau modificatoare, cu excepţia

activităţilor prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. a)—c) şi g), care se acordă gratuit.”

Art. IV. — Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 107/2002 privind înfiinţarea Administraţiei Naţionale „Apele Române”, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 691 din 20 septembrie 2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 404/2003, cu modificările şi completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Titlul anexeii nr. 7 va avea următorul cuprins:

**„C U A N T U M U L
tarifului pentru serviciile de emiter
de către Administraţia Naţională «Apele Române»
a notificărilor, avizelor de amplasament, permiselor
de traversare, avizelor şi autorizaţiilor de gospodărire
a apelor, avizelor, acordurilor şi autorizaţiilor
de funcţionare în siguranţă a barajelor”**

2. La anexa nr. 7, punctul 2 al notei va avea următorul cuprins:

„2. Tariful nu conţine TVA.”

Art. V. — Ordonanţa Guvernului nr. 24/1992 privind stabilirea anumitor servicii publice şi a taxelor percepute pentru prestarea acestora pe teritoriul României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 213 din 28 august 1992, aprobată cu

modificări prin Legea nr. 89/1993, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 4 alineatul (2), partea introductivă și literele a)—c) și f) vor avea următorul cuprins:

„(2) Atribuțiile prevăzute la alin. (1) se exercită, potrivit competențelor, de către:

a) conducerea Departamentului consular din cadrul Ministerului Afacerilor Externe, pentru serviciile prevăzute la lit. A și D din anexă;

b) conducerea Direcției Generale de Pașapoarte din subordinea Ministerului Afacerilor Interne sau, după caz, șefii

serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, pentru serviciile prevăzute la lit. A din anexă;

c) conducerea Inspectoratului General pentru Imigrări din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, pentru serviciile prevăzute la lit. A, lit. B pct. 3 și 4 și lit. F din anexă;

f) conducerea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, pentru serviciile prevăzute la lit. A și F din anexă.”

2. La anexă, titlul literei A și punctul 1 al literei A vor avea următorul cuprins:

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	Taxa în lei
A. Eliberarea de documente și alte servicii prestate		
1.	Eliberarea unui pașaport electronic, a unui pașaport simplu temporar sau a altui document de trecere a frontierei, procurarea unui act judiciar sau extrajudiciar, la cererea unor persoane fizice sau juridice străine, eliberarea de adeverințe, precum și alte servicii prestate de autorități	22

3. La anexă, literele E și G se abrogă.

Art. VI. — Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 103 din 6 februarie 2002, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 30 va avea următorul cuprins:

„Art. 30. — (1) Veniturile din alte surse ale bugetului asigurărilor pentru șomaj se constituie, în principal, din dobânzi, majorări pentru neplata la termen a contribuțiilor, restituiri ale creditelor acordate în baza legii, sume reprezentând contravaloarea cursurilor de formare profesională încasată de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, penalități,

amenzi și orice alte sume încasate potrivit legii la bugetul asigurărilor pentru șomaj.

(2) Sumele reprezentând contravaloarea cursurilor de formare profesională încasată de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă se constituie ca venituri din alte surse ale bugetului asigurărilor pentru șomaj, în măsura în care, potrivit dispozițiilor legale, nu se prevede altfel.”

2. La articolul 55, alineatele (3) și (4) se abrogă.

Art. VII. — La articolul 22 din Legea nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 337 din 8 mai 2014, alineatul (2) se abrogă.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor interne,

Gabriel Oprea

Viceprim-ministru,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

Daniel Constantin

Ministrul finanțelor publice,

Ioana-Maria Petrescu

p. Ministrul delegat pentru buget,

Gheorghe Gherghina,

secretar de stat

Ministrul mediului și schimbărilor climatice,

Attila Korodi

Ministrul sănătății,

Nicolae Băncioiu

Ministrul economiei,

Constantin Niță

Ministrul muncii, familiei, protecției sociale

și persoanelor vârstnice,

Rovana Plumb

Ministrul justiției,

Robert Marius Cazanciuc

aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.294/2004, și pentru aprobarea calendarului desfășurării programului pe anul 2006, modelul bonului valoric se completează pe verso cu următorul text:

„Beneficiarul acestui bon valoric este obligat să îl utilizeze până la data finală pentru achiziționarea de calculatoare stabilită prin calendarul pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

Furnizorul de calculatoare este obligat să transmită bonul valoric comisiilor județene/comisiei constituite la nivelul municipiului București, precum și comisiilor constituite la nivelul instituțiilor de învățământ superior până la data finală de depunere, stabilită prin calendarul pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare, aprobat prin hotărâre a Guvernului.”

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind completarea și corectarea datelor de identificare a unor imobile, precum și scăderea acestora sau a unor părți din acestea din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și din administrarea unităților subordonate Ministerului Sănătății, ca urmare a retrocedării, în condițiile legii

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 20 alin. (1) din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă completarea și corectarea datelor de identificare a imobilelor înscrise în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006, cu modificările și completările ulterioare, potrivit anexei nr. 1.

Art. 2. — Se aprobă scăderea din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și din administrarea unor unități subordonate Ministerului Sănătății a imobilelor având

datele de identificare prevăzute în anexa nr. 2, ca urmare a retrocedării, în condițiile legii.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. — Ministerul Sănătății împreună cu Ministerul Finanțelor Publice vor opera în mod corespunzător datele din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Ministrul sănătății,
Nicolae Băncicioiu
Ministrul finanțelor publice,
Ioana-Maria Petrescu
p. Ministrul delegat pentru buget,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 20 mai 2014.
Nr. 420.

ANEXA Nr. 1

Datele de identificare a bunurilor imobile aflate în domeniul public al statului și în administrarea unităților din subordinea Ministerului Sănătății, care se modifică

Nr. M.F.P.	Codul de clasificare	Denumirea bunului care face obiectul actului normativ	Datele de identificare ale imobilului		Valoarea de inventar (lei)
			Descriere tehnică	Adresa	
1	2	3	4	5	6
Administrator: Direcția de Sănătate Publică a Județului Brașov/CUI 11287567					
62483	8.29.11	Teren aferent clădirii sediului DSP	Teren S = 1.281,60 mp	județul Brașov, municipiul Brașov, Calea București nr. 25—27	0
62484	8.29.11	Clădirea sediului DSP Brașov	P+3, casă de cărămidă, CF nr. 13587, top. 7466/7 CF nr. nou 100524	județul Brașov, municipiul Brașov, Calea București nr. 25—27	463.276
Administrator: Sanatoriul Balnear și de Recuperare Techirghiol/CUI 4300868					
143935	8.25.01	Vila București	P + E, Sc 218 mp, S desf. 292,6 mp, S teren 440 mp, 36 de locuri de cazare	județul Constanța, oraș Techirghiol, str. Dr. Ion Tătăranu nr. 3	162.214

Datele de identificare și valoarea de inventar a bunurilor imobile care se scad din inventarul centralizat, ca urmare a retrocedării, către persoanele îndreptățite, în condițiile legii

Nr. M.F.P.	Codul de clasificare	Denumirea bunului care face obiectul actului normativ	Datele de identificare și valoarea de inventar ale bunului imobil care se scade din inventar			Adresa	Baza legală
			Descrierea tehnică și valoarea actuală a imobilului	4	5		
1	2	3				7	8
Administrator: Direcția de Sănătate Publică a Județului Brașov/CUI 11287567							
62483	8.29.11	Teren aferent clădirii sediului DSP	Teren, S = 1.281,60 mp, valoare zero	Teren S = 1.281,60 mp, valoare zero	—	județul Brașov, municipiul Brașov, Calea București nr. 25—27	Sentința civilă nr. 341/S/23.06.2000 a Tribunalului Brașov, Secția civilă, Decizia nr. 58/AP/20.06.2003 a Curții de Apel Brașov și Decizia civilă nr. 231/2006 a Curții de Apel Brașov
62484	8.29.11	Clădirea sediului DSP Brașov	P + 3, casă de cărămidă CF nr. 13.587, top 7.466/7, CF nr. nou 100524 cu valoare = 463.276 lei	P + 3, casă de cărămidă CF nr. 13587, top 7466/7, cu valoare = 463.276 lei	—	județul Brașov, municipiul Brașov, Calea București nr. 25—27	Sentința civilă nr. 341/S/23.06.2000 a Tribunalului Brașov, Secția civilă, Decizia nr. 58/AP/20.06.2003 a Curții de Apel Brașov și Decizia civilă nr. 231/2006 a Curții de Apel Brașov
Administrator: Direcția de Sănătate Publică a Județului Olt/CUI 4394510							
100861	8.29.11	Laborator Medicină Preventivă Drăgănești	P, fundație cărămidă, suprafață 360 mp, valoare = 5 lei	P, fundație cărămidă, suprafață 360 mp, valoare = 5 lei	—	județul Olt, localitatea Drăgănești-Olt, str. Nicolae Titulescu nr. 171	Decizia civilă nr. 819/2005 a Curții de Apel Craiova, Secția civilă, Raport de expertiză tehnică/16.02.2005
Administrator: Sanatoriul Balnear și de Recuperare Techirghiol/CUI 4300868							
143935	8.25.01	Vila București	P + E, Sc 218 mp, S defș. 292,6 mp, S teren 440 mp, 36 de locuri de cazare, în valoare de 162.214 lei	P + E, Sc 218 mp, S defș. 292,6 mp, S teren 440 mp, 36 de locuri de cazare, în valoare de 162.214 lei	—	județul Constanța, orașul Techirghiol, str. Dr. Ion Tătăranu nr. 3	Decizia nr. 2.379/06.03.2007 a Ministerului Sănătății Publice
143914	8.25.01	Complex balnear	Amplasat într-un careu cu ST = 39.850 mp, SC la sol 8.826 mp și S 20.744 mp, construit din planșee din beton armat pereți gisaniși și din cărămidă, izolație hidrofug, încălzire centrală, instalații sanitare și electrice, compuse din spații cazare pav. A constr. cu parter + 5E, având 186 de camere și capacitatea de 425	Amplasat într-un careu cu ST = 38.475,38 mp, SC la sol 8.826 mp și S 20.744 mp, construit din planșee din beton armat pereți gisaniși și din cărămidă, izolație hidrofug, încălzire centrală, instalații sanitare și electrice compuse din spații cazare pav. A constr. cu parter + 5E, având 186 de camere și capacitatea de 425	—	județul Constanța, orașul Techirghiol, str. Dr. V. Cilimescu nr. 33	Decizia civilă nr. 133/c/03.07.2006 a Curții de Apel Constanța

		<p>de 425 de locuri, SC 1.063 mp, S def. 8.378 mp; Pav. B construcție cu parter și 6 nivele având 217 camere cu o capacitate de 365 locuri, Sc 1.063 mp, S def. 7.441 mp, corp de legătură (S def. și Sc 309 mp), bază de tratament (Sc și S def. 3.903 mp), bloc alimentar (Sc și S def. 1.485 mp), Stație pompe (Sc și S def. 90 mp), centrală termică, spălătorie mecanică, atelier mecanic (Sc și S def. 120 mp), extindere Sc și S def. 136 mp) și recepție (Sc și S def. 805 mp) în valoare de 42.104.548 lei</p>		<p>de locuri, SC 1.063 mp, S def. 8.378 mp; Pav. B construcție cu parter și 6 nivele având 217 camere cu o capacitate de 365 de locuri, Sc 1.063 mp, S def. 7.441 mp, corp de legătură (S def. și Sc 309 mp), bază de tratament (Sc și S def. 3.903 mp), bloc alimentar (Sc și S def. 1.485 mp), Stație pompe (Sc și S def. 90 mp), centrală termică, spălătorie mecanică, atelier mecanic (Sc și S def. 120 mp), extindere Sc și S def. 136 mp) și recepție (Sc și S def. 805 mp) în valoare de 42.104.548 lei</p>			
Administrator: Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar București/CUI 26328134							
Sentința civilă nr. 1.501/08.10.2008 a Tribunalului București, Secția a IV-a civilă, Decizia civilă nr. 436/02.07.2009 a Curții de Apel București, Sentința civilă nr. 931/22.06.2007 a Tribunalului București, Secția a V-a civilă	București, Str. Vaselor nr. 31, sectorul 2	3.307,32 mp în valoare de 405.365 lei	1.451,09 mp, valoare de 177.855 lei	4.758,41 mp, valoare de 583.220 lei	teren	8.29.08	61982

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MEDIULUI ȘI SCHIMBĂRILOR CLIMATICE
DEPARTAMENTUL PENTRU APE, PĂDURI ȘI PISCICULTURĂ

ORDIN

pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 50.399/SON din 13 mai 2014 al Direcției managementul riscului la inundații și siguranța barajelor,

în baza prevederilor art. 52 din Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 4 pct. IV subpct. 16 din Hotărârea Guvernului nr. 428/2013 privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru ape, păduri și piscicultură, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 48/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și pentru modificarea unor acte normative în domeniul mediului și schimbărilor climatice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 6 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 428/2013, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul delegat pentru ape, păduri și piscicultură emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția managementul riscului la inundații și siguranța barajelor din cadrul Departamentului pentru ape, păduri și piscicultură și Administrația Națională „Apele Române” vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului delegat pentru ape, păduri și piscicultură nr. 13/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 44 din 20 ianuarie 2014, se abrogă.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul delegat pentru ape, păduri și piscicultură,

Adriana Doina Pană

București, 14 mai 2014.

Nr. 377.

ANEXĂ

REGULAMENT

privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Prezentul regulament stabilește procedura de atestare de către Departamentul pentru ape, păduri și piscicultură a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor și asigură cadrul organizatoric și regulile unitare pentru atestarea capacității tehnico-profesionale a solicitanților.

Art. 2. — Atestarea instituțiilor publice sau private are drept scop verificarea capacității tehnico-economice a acestora de a îndeplini cerințele tehnice și de calitate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 3. — Atestarea instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor se realizează de către Comisia de atestare, care se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

CAPITOLUL II

Organizarea, funcționarea și atribuțiile Comisiei de atestare

Art. 4. — (1) Comisia de atestare se organizează și funcționează în cadrul Departamentului pentru ape, păduri și piscicultură.

(2) Componenta Comisiei de atestare este următoarea:

a) secretarul de stat care coordonează activitatea de gospodărire a apelor din cadrul Departamentului pentru ape, păduri și piscicultură;

b) directorul Direcției managementul riscului la inundații și siguranța barajelor din cadrul Departamentului pentru ape, păduri și piscicultură;

c) directorul adjunct al Direcției managementul riscului la inundații și siguranța barajelor din cadrul Departamentului pentru ape, păduri și piscicultură;

d) directorul Direcției politici, strategii, proiecte și managementul resurselor de apă din cadrul Departamentului pentru ape, păduri și piscicultură;

- e) directorul general al Administrației Naționale „Apele Române”;
- f) directorul Institutului Național de Hidrologie și Gospodărire a Apelor;
- g) directorul Departamentului managementul resurselor de apă din cadrul Administrației Naționale „Apele Române”;
- h) un cadru didactic universitar de specialitate;
- i) șeful Biroului inspecția apelor din cadrul Administrației Naționale „Apele Române”.

(3) Secretariatul tehnic al Comisiei de atestare este asigurat de Departamentul managementul riscului la inundații și siguranța barajelor.

Art. 5. — Componența nominală a Comisiei de atestare și a Secretariatului tehnic se aprobă prin ordin al ministrului delegat pentru ape, păduri și piscicultură.

Art. 6. — (1) Președintele Comisiei de atestare este secretarul de stat care coordonează activitatea de gospodărire a apelor din cadrul Departamentului pentru ape, păduri și piscicultură.

(2) Pentru buna desfășurare a ședințelor Comisiei de atestare, președintele Comisiei de atestare numește un vicepreședinte din rândul membrilor Comisiei de atestare.

Art. 7. — Atribuțiile Comisiei de atestare sunt următoarele:

1. Președintele Comisiei de atestare are următoarele atribuții:

- a) aprobă graficele cu programarea ședințelor Comisiei de atestare;
- b) conduce lucrările ședințelor Comisiei de atestare;
- c) semnează, în conformitate cu hotărârile Comisiei de atestare, certificatele de atestare sau, după caz, comunicările de respingere motivată a cererilor de atestare.

2. Vicepreședintele Comisiei de atestare are următoarele atribuții:

- a) urmărește și coordonează desfășurarea activităților secretariatului Comisiei de atestare;
- b) urmărește prezența membrilor Comisiei de atestare la ședințele acesteia;
- c) conduce, în lipsa președintelui, ședințele Comisiei de atestare.

3. Secretariatul tehnic al Comisiei de atestare are următoarele atribuții:

- a) evaluează documentațiile întocmite de instituțiile publice sau private, în prezența reprezentantului legal ori a persoanei împuternicite de acesta, în conformitate cu cerințele prezentului regulament;
- b) înregistrează numai documentațiile complete întocmite de instituțiile publice sau private, în conformitate cu cerințele prezentului regulament;
- c) programează, la propunerea președintelui Comisiei de atestare, ședințele acesteia;
- d) convoacă reprezentantul legal al instituției publice sau private pentru interviu;
- e) convoacă membrii Comisiei de atestare la ședințe;
- f) întocmește un referat în care se va specifica dacă instituția publică sau privată solicitantă a elaborat lucrări de bună calitate în domeniul gospodăririi apelor, pe baza recomandărilor primite din partea beneficiarilor pentru fiecare lucrare;
- g) întocmește procesele-verbale ale ședințelor Comisiei de atestare;
- h) redactează certificatele de atestare obținute în urma interviului de către instituțiile publice sau private;
- i) păstrează documentele Comisiei de atestare și asigură arhivarea acestora.

Art. 8. — (1) Comisia de atestare funcționează legal în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi. Ședințele Comisiei de atestare sunt conduse de președinte sau, în absența acestuia, de vicepreședinte.

(2) Hotărârile Comisiei de atestare se iau cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți. Voturile se consemnează nominal în procesul-verbal al ședinței.

Art. 9. — Comisia de atestare răspunde în solidar de desfășurarea corespunzătoare a lucrărilor, având următoarele responsabilități:

- a) examinează cererile și documentațiile prezentate pentru atestare de către instituțiile publice sau private;
- b) hotărăște eliberarea certificatelor de atestare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 5;
- c) hotărăște respingerea cererilor de atestare care nu întrunesc condițiile de atestare prevăzute în prezentul regulament.

Art. 10. — Membrii Comisiei de atestare au următoarele drepturi și obligații:

- a) să participe la ședințele Comisiei de atestare, cu drept de vot direct;
- b) să semneze procesele-verbale întocmite la fiecare ședință;
- c) să solicite consemnarea în procesele-verbale ale ședințelor a opiniilor și punctelor de vedere separate față de hotărârile adoptate;
- d) să nu divulge date și informații de care iau cunoștință în cadrul procesului de atestare;
- e) să nu fie soț, soție, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu oricare dintre solicitanții atestării;
- f) în cazul în care unul dintre membrii Comisiei de atestare se va afla în situație de incompatibilitate, va fi înlocuit cu o altă persoană din cadrul aceleiași instituții, care să îndeplinească condițiile cerute.

CAPITOLUL III

Domeniile de atestare

Art. 11. — Domeniile pentru care Comisia de atestare este abilitată să ateste instituții publice sau private sunt următoarele:

- a) întocmirea studiilor hidrologice;
- b) întocmirea studiilor hidrogeologice;
- c) întocmirea studiilor de gospodărire a apelor;
- d) elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizului/autorizației de gospodărire a apelor.

CAPITOLUL IV

Condiții de atestare a instituțiilor publice sau private

Art. 12. — Atestarea instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor se solicită și se acordă cu respectarea domeniilor cuprinse în prezentul regulament.

Art. 13. — În vederea atestării, instituțiile publice sau private interesate vor depune la Direcția managementul riscului la inundații și siguranța barajelor din cadrul Departamentului pentru ape, păduri și piscicultură un dosar de atestare care va cuprinde, în copie legalizată sau cu prezentarea originalului și copiilor în vederea confruntării și verificării concordanțelor, următoarele documente:

- a) cerere-tip pentru obținerea atestării, prevăzută în anexa nr. 1, cu specificarea domeniilor în care se solicită atestarea. Activitățile pentru care se solicită atestarea trebuie să fie conforme cu cele prevăzute în Clasificarea activităților din economia națională;

b) copia actului de identitate al reprezentantului legal al instituției publice sau private;

c) documente care atestă personalitatea juridică a solicitantului:

— statutul ori hotărârea de înființare a instituției publice sau private;

— certificatul de înregistrare fiscală emis de organul fiscal teritorial;

d) memoriu de activitate al instituției publice sau private în domeniile solicitate, în care lucrările menționate sunt însoțite de recomandări din partea beneficiarilor;

e) documente care să ateste calificările profesionale, instruirea relevantă și experiența profesională ale personalului de specialitate angajat al instituției, prevăzute în anexa nr. 2:

— curriculum vitae — elocvent pentru domeniul solicitat;

— copie de pe diploma de studii universitare;

f) documente care să certifice faptul că specialiștii au încheiat una dintre următoarele forme de colaborare cu instituția publică sau privată:

1. contract individual de muncă, încheiat pe perioadă nedeterminată ori pe perioadă determinată de cel puțin 3 ani, înregistrat la inspectoratul teritorial de muncă; sau

2. contract de colaborare cu persoană fizică sau persoană fizică autorizată, înregistrat la organele fiscale teritoriale, pe perioadă nedeterminată ori pe perioadă determinată de cel puțin 3 ani;

3. extras din Registrul general de evidență al salariaților din România — REVISAL;

g) situația privind dotarea cu echipamente, instalații și utilaje specifice deținute în proprietate sau închiriate în vederea desfășurării activității pentru care se solicită atestarea, prevăzută în anexa nr. 4;

h) apartenența la organismele științifice de specialitate/organizații tehnice profesionale a angajaților, prevăzută în anexa nr. 3;

i) dovada achitării tarifului pentru evaluarea dosarului de atestare.

Art. 14. — (1) În cazul în care Secretariatul tehnic al Comisiei de atestare constată că documentațiile întocmite de instituțiile publice sau private sunt complete, acestea vor fi înregistrate în vederea programării pentru susținerea interviului în fața Comisiei de atestare.

(2) În urma susținerii interviului, Comisia de atestare hotărăște emiterea certificatului de atestare sau, după caz, respingerea cererii.

(3) Certificatul de atestare se emite în două exemplare egal valabile, după modelul din anexa nr. 5. Exemplarul nr. 1 al certificatului se transmite instituției publice sau private, iar exemplarul nr. 2 al certificatului se păstrează la Comisia de atestare.

(4) Eliberarea certificatelor de atestare se face numai după achitarea tarifului pentru emiterea certificatului.

(5) Dacă în urma susținerii interviului în fața Comisiei de atestare instituțiilor publice sau private solicitante nu li se acordă certificatul de atestare, documentațiile prezentate pentru atestare vor fi arhivate.

(6) Hotărârea Comisiei de atestare de a respinge cererea de atestare se poate contesta în condițiile legii.

Art. 15. — În cazul în care instituția publică sau privată nu a mai elaborat lucrări în domeniile în care solicită atestarea, aceasta va prezenta dovada efectuării a cel puțin două lucrări sub coordonarea unor instituții publice ori private ce dețin certificate de atestare în domeniu. Pentru fiecare dintre cele două lucrări se vor prezenta recomandări din partea

beneficiarilor, raport din partea coordonatorului lucrării și copie de pe atestatul acestuia.

CAPITOLUL V

Preschimbarea certificatelor de atestare

Art. 16. — Durata valabilității certificatului de atestare este de 3 ani, cu posibilitatea extinderii/reducerii numărului domeniilor de atestare acordate, în cazul în care instituția publică sau privată îndeplinește ori nu condițiile de atestare stabilite.

Art. 17. — Procedura de preschimbare a certificatului de atestare presupune depunerea și analizarea unei noi documentații, în conformitate cu prevederile cap. IV, ca pentru o nouă atestare.

CAPITOLUL VI

Retragerea certificatului de atestare

Art. 18. — Certificatul de atestare eliberat unei instituții publice sau private poate fi retras în situația în care nu mai sunt îndeplinite condițiile și criteriile cuprinse în prezentul regulament, precum și în cazul neîndeplinirii obligației de a elabora documentații pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. — (1) Constatarea faptei de refuz sau de neîndeplinire a obligației de a elabora documentații în conformitate cu prevederile legale în vigoare se face de către personalul împuternicit de ministrul mediului și schimbărilor climatice, din cadrul autorității publice centrale din domeniul apelor, prin referat înaintat președintelui Comisiei de atestare.

(2) În cazul aprobării referatului de retragere a atestării, Comisia de atestare va emite o hotărâre de retragere a certificatului de atestare.

(3) În cazul încadrării în prevederile alin. (2), instituția publică sau privată va fi obligată să returneze certificatul de atestare în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii hotărârii de retragere din partea Comisiei de atestare, fără a putea solicita returnarea tarifelor achitate.

(4) Degradarea, distrugerea sau pierderea certificatului de atestare se declară în scris, la Departamentul pentru ape, păduri și piscicultură, în termen de 48 de ore de la constatare, și totodată, va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, de către reprezentantul legal al instituției publice sau private atestate.

(5) După publicarea anunțului, prevăzută la alin. (4), Comisia de atestare hotărăște eliberarea unui duplicat al exemplarului nr. 1 al certificatului de atestare.

Art. 20. — Tarifele pentru obținerea certificatului de atestare, pe tipuri de activități sunt prevăzute în anexa nr. 6, în funcție de activitățile pe care solicitanții doresc să le desfășoare.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 21. — (1) Tarifele percepute pentru analiza dosarelor de atestare și emiterea certificatelor de atestare se virează în contul de venituri extrabugetare RO05TREZ7005032XXX007648, deschis de Departamentul pentru ape, păduri și piscicultură la Trezoreria Municipiului București.

(2) Sumele provenite din încasarea tarifelor pentru analiza dosarelor de atestare și emiterea certificatelor se fac venit la bugetul de stat.

Art. 22. — Anexele nr. 1—6 fac parte integrantă din prezentul regulament.

ANEXA Nr. 1
la regulament.....
(Date de identificare pentru instituția publică sau privată)

Nr. din

C E R E R E
pentru obținerea atestării

Instituția publică/privată, cu sediul în, str.
nr., județul, telefon, fax, e-mail,
înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. J/...../.....,
având C.U.I., reprezentată de, în calitate
de....., solicit, în conformitate cu prevederile art. 13 din Regulamentul privind organizarea
activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru
fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor, aprobat
prin Ordinul ministrului delegat pentru ape, păduri și piscicultură nr. 377/2014, participarea la ședința
Comisiei de atestare în vederea eliberării certificatului de atestare privind capacitatea de a efectua
următoarele activități:

- a) întocmirea studiilor hidrologice;
 - b) întocmirea studiilor hidrogeologice;
 - c) întocmirea studiilor de gospodărire a apelor;
 - d) elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizului/autorizației de gospodărire a apelor.
- Anexăm la prezenta cerere documentele prevăzute la art. 13 din regulament.

Data

.....
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)ANEXA Nr. 2
la regulament**Calificările profesionale și instruirea relevantă ale personalului de specialitate angajat la**

Instituția publică/privată:

Numele și prenumele personalului de specialitate	Studiile absolvite și calificarea obținută (diplomă, masterat, doctorat)	Anul absolvirii, durata	Instituția de învățământ	Principala atribuție în cadrul instituției

(Se atașează copiile de pe diplomele/certificatele pentru calificarea de cel mai înalt grad și pentru cursurile de instruire pentru persoanele menționate mai sus.)

Data

Semnătura autorizată
.....ANEXA Nr. 3
la regulament**Apartenența la organisme științifice de specialitate/organizații tehnice profesionale a angajaților**

Instituția publică/privată:

Numele și prenumele	Organismul profesional	Data intrării	Nivelul/Calificarea apartenenței	Tipul

(Se anexează copiile de pe certificatele sau documentele care atestă această apartenență.)

Data

Semnătura autorizată
.....

*ANEXA Nr. 4
la regulament*

Situația privind dotarea cu echipamente, instalații și utilaje specifice deținute în proprietate sau închiriate în vederea desfășurării activității pentru care se solicită atestarea

Instituția publică/privată:

Nr. crt.	Denumirea și marca instalațiilor și utilajelor	Anul fabricației	Starea tehnică (gradul de uzură)*	Modul de deținere (proprietate/inchiriere)

NOTĂ:

Se pot înscrie și performanțele tehnice ale utilajelor.

Data completării

Semnătura autorizată

.....

*ANEXA Nr. 5
la regulament*

ROMÂNIA
MINISTERUL MEDIULUI ȘI SCHIMBĂRILOR CLIMATICE
DEPARTAMENTUL PENTRU APE, PĂDURI ȘI PISCICULTURĂ

COMISIA DE ATESTARE

În conformitate cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 428/2013 privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru ape, păduri și piscicultură, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 48/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice și pentru modificarea unor acte normative în domeniul mediului și schimbărilor climatice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului ministrului delegat pentru ape, păduri și piscicultură nr. 377/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor emite prezentul

CERTIFICAT DE ATESTARE

Nr.

pentru

Instituția publică/privată, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului al Județului cu nr. J/...../....., având C.U.I., cu sediul în județul/localitatea/strada/nr., ce îndeplinește condițiile prevăzute în Regulamentul privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor, aprobat prin Ordinul ministrului delegat pentru ape, păduri și piscicultură nr. 377/2014 (regulament), și are competența tehnică și profesională de a efectua lucrări în următoarele domenii:

.....

Prezentul certificat a fost emis la data de având valabilitatea de 3 (trei) ani până la data de

Acesta poate fi retras în condițiile prevăzute la art. 18 și 19 din regulament.

Președintele Comisiei de atestare,

.....

(numele și prenumele,
semnătura SS indescifrabil)

Certificatul a fost emis în două exemplare, egal valabile.

Exemplarul nr. 1 din 2 (Exemplarul nr. 2 din 2)

*ANEXA Nr. 6
la regulament*

TARIFE
pentru obținerea certificatului de atestare, pe tipuri de activități

Nr. crt.	Scopul lucrării sau serviciului prestat	Tipul serviciilor care se prestează pentru domeniile de atestare	Cuquantumul tarifului care se încasează, fără TVA (lei)
1.	Parcurgerea procedurilor legale pentru emiterea certificatului de atestare pentru întocmirea studiilor hidrologice	1.1. analiza documentației	800
		1.2. emiterea certificatului de atestare	300
2.	Parcurgerea procedurilor legale pentru emiterea certificatului de atestare pentru întocmirea studiilor hidrogeologice	2.1. analiza documentației	800
		2.2. emiterea certificatului de atestare	300
3.	Parcurgerea procedurilor legale pentru emiterea certificatului de atestare pentru întocmirea studiilor de gospodărire a apelor	3.1. analiza documentației	800
		3.2. emiterea certificatului de atestare	300
4.	Parcurgerea procedurilor legale pentru emiterea certificatului de atestare pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii avizului/autorizației de gospodărire a apelor	4.1. analiza documentației	800
		4.2. emiterea certificatului de atestare	300

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN

privind modificarea Normelor de organizare și desfășurare a programelor de pregătire pentru obținerea specializărilor în domenii complementare specialității de bază de către asistenții medicali generaliști și asistenții medicali de pediatrie, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 613/2013

Având în vedere Referatul de aprobare al Direcției resurse umane și pregătire profesională nr. N.B. 3.191/2014, în temeiul dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite prezentul ordin.

Art. I. — Normele de organizare și desfășurare a programelor de pregătire pentru obținerea specializărilor în domenii complementare specialității de bază de către asistenții medicali generaliști și asistenții medicali de pediatrie, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 613/2013, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 285 din 21 mai 2013, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 19, litera d) va avea următorul cuprins:

„d) observator: câte un reprezentant al organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate potrivit legii.”

2. La articolul 20, litera d) va avea următorul cuprins:

„d) observator: câte un reprezentant al filialei județene/a municipiului București din cadrul organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate potrivit legii.”

Art. II. — Direcția resurse umane și pregătire profesională, Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar București, direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București și celelalte instituții implicate vor duce la îndeplinirea prevederilor prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul sănătății,
Francisk Iulian Chiriac,
secretar de stat

București, 21 mai 2014.
Nr. 573.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN**privind modificarea anexei la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 86/2005 pentru reglementarea datei plății salariilor la instituțiile publice**

În baza prevederilor art. 53 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 15 alin. (31) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 71/2013, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul delegat pentru buget emite următorul ordin:

Art. I. — La anexa la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 86/2005 pentru reglementarea datei plății salariilor la instituțiile publice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 108 din 2 februarie 2005, cu modificările și completările ulterioare, codul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

Cod în profil departamental	Denumirea ordonatorului principal de credite	Data plății salariilor
„5	Autoritatea de Supraveghere Financiară	5”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul delegat pentru buget,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 20 mai 2014.
Nr. 710.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

ORDIN**privind abrogarea Ordinului ministrului dezvoltării regionale și locuinței nr. 357/2009 pentru reglementarea unitară a unor tarife cu caracter nefiscal prevăzute în diferite acte normative**

Având în vedere Adresa Ministerului Finanțelor Publice nr. 690.906 din 25 aprilie 2014, prin care se subliniază necesitatea atingerii obiectivului din Programul de guvernare 2014—2016 referitor la „Simplificarea sistemului de taxe și crearea predictibilității într-un cadru fiscal-bugetar stimulat pentru dezvoltarea mediului economic privat și public”,

în temeiul prevederilor art. 12 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 1/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu modificările ulterioare,

viceprim-ministrul, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, emite prezentul ordin.

Art. 1. — La data publicării prezentului ordin, Ordinul ministrului dezvoltării regionale și locuinței nr. 357/2009 pentru reglementarea unitară a unor tarife cu caracter nefiscal prevăzute în diferite acte normative, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 368 din 1 iunie 2009, cu modificările ulterioare, se abrogă.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Viceprim-ministru, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice,

Shhaideh Sevil,
secretar de stat

București, 19 mai 2014.
Nr. 769.

ORDIN
pentru modificarea anexei la Ordinul președintelui
Agencției Naționale a Funcționarilor Publici
nr. 4.137/2013 privind aprobarea modalității de desfășurare
a Programului de formare specializată pentru ocuparea unei
funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari
publici pentru anul 2013

Având în vedere:

— prevederile art. 6 alin. (1) lit. f) din Hotărârea Guvernului nr. 1.000/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederile art. 26 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 832/2007, cu modificările și completările ulterioare;

— Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 3.106/2013 privind aprobarea cifrei anuale de școlarizare și a cuantumului taxei de participare la Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2013,

în temeiul prevederilor art. 21 alin. (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.000/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici emite prezentul ordin.

Art. I. — Anexa la Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4.137/2013 privind aprobarea modalității de desfășurare a Programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici pentru anul 2013, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 15 din 10 ianuarie 2014, se modifică după cum urmează:

— Numerele curente 10 și 11 vor avea următorul cuprins:

Nr. crt.	Module	Durată (zile/ore) (3 zile/24 ore)	Perioade de desfășurare	
			Grupa 1	Grupa 2
„10.	• Evaluarea finală		16 iunie 2014—18 iunie 2014	
11.	• Restanțe		23 iunie 2014”	

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici,
József Birtalan

București, 16 mai 2014.
Nr. 1.460.

ACTE ALE AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

AUTORITATEA DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ
CONSILIUL AUTORITĂȚII DE SUPRAVEGHERE FINANCIARĂ

HOTĂRÂRE

privind prelungirea termenului prevăzut la art. 4 alin. (6) din Regulamentul Autorității de Supraveghere Financiară nr. 3/2013 pentru autorizarea și funcționarea contrapărților centrale, emis în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 4 iulie 2012 privind instrumentele financiare derivate extrabursiere, contrapărțile centrale și registrele centrale de tranzacții, aprobat prin Hotărârea Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară nr. 28/2013, cu modificările și completările ulterioare, în cazul solicitării de autorizare în calitate de contrapărți centrale a Casei Române de Compensare — S.A. și a Casei de Compensare București — S.A.

În temeiul prevederilor art. 1 alin. (2), art. 2 alin. (1) lit. a), art. 3 alin. (1) lit. b), art. 6 alin. (2) și art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 93/2012 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității de Supraveghere Financiară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 113/2013, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere acordul încheiat între Sibex — Sibiu Stock Exchange — S.A. și Athens Exchange Clearing House — S.A. (AthexClear), care vizează furnizarea de către AthexClear de servicii de compensare decontare pentru tranzacțiile cu instrumente financiare derivate încheiate pe piața reglementată la termen administrată de Sibex — Sibiu Stock Exchange — S.A.,

având în vedere faptul că examinarea solicitării de autorizare a AthexClear, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 4 iulie 2012 privind instrumentele financiare derivate extrabursiere, contrapărțile centrale și registrele centrale de tranzacții, este în prezent suspendată,

Consiliul Autorității de Supraveghere Financiară emite următoarea hotărâre:

Art. 1. — În cazul solicitării de autorizare în calitate de contrapărți centrale a Casei Române de Compensare — S.A. și a Casei de Compensare București — S.A., termenul prevăzut la art. 4 alin. (6) din Regulamentul Autorității de Supraveghere Financiară nr. 3/2013 pentru autorizarea și funcționarea contrapărților centrale, emis în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 4 iulie 2012 privind instrumentele financiare derivate extrabursiere, contrapărțile centrale și registrele

centrale de tranzacții, aprobat prin Hotărârea Consiliului Autorității de Supraveghere Financiară nr. 28/2013, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 552 din 30 august 2013, cu modificările și completările ulterioare, se prelungește până la data de 30 septembrie 2014.

Art. 2. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și în Buletinul Autorității de Supraveghere Financiară și intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Președintele Autorității de Supraveghere Financiară,
Daniel Dăianu,
prim-vicepreședinte

București, 23 mai 2014.
Nr. 41.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 806153